Primăria Municipiului Deva
Nr. 15874
Ziua 10 Luna 02 Anul 2026

CONTRACT DE MANDAT

Nr.1 / 09.02.2026

1. Preambul

În temeiul Legii societăților nr. 31/1990, OUG nr.109/2011 și a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Deva nr. 437/30.10.2025, prin care a fost aprobat modelul de contract, se încheie prezentul contract de mandat intre:

(1) **Societatea TRANSPORT PUBLIC LOCAL DEVA S.R.L., cu sediul social în Mun.Deva, bld. Iuliu Maniu, bl. L3, parter, județul Hunedoara, înmatriculată la ORC Hunedoara sub J20/281/2018, CUI RO38961929**, reprezentată convențional prin domnul Primarul Municipiului Deva, dl.Lucian Ioan Rus în calitate de Mandatar al Societății, conform HCL nr. 437/30.10.2025 în calitate de MANDANT (denumit in continuare MANDANT)

si

(2) **Dna. ALIC DELI MARIA,** domiciliată în [redacted] județul [redacted] identificat/ă cu [redacted] seria [redacted] numărul [redacted] CNP [redacted] în calitate de ADMINISTRATOR PROVIZORIU/MANDATAR (denumit in continuare "Mandatarul")

denumite colectiv „Părțile" și individual „Partea" s-a încheiat prezentul Contract de mandat (denumit in continuare „Contract") potrivit următorilor termeni si condiții:

2. **Definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Raport de activitate: Raportul anual al administratorilor care cuprinde date despre activitatea și performantele financiare ale Societății, raporturile contabile semestriale ale societății, precum și despre execuția contractului de mandat al Directorului General.

Decizie de afaceri: orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite masuri cu privire la administrarea societății.

Remunerație: indemnizația cuvenita Mandatarului.

Conflict de interese : orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și Regulamentului de Organizare și Funcționare al Societății, („ROF"), în care interesul personal, direct ori indirect, al Mandatarului, contravine interesului Societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și

(AGA), verificarea operațiunilor de conducere a societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generala a Asociaților, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și supravegherea operațiunile de management efectuate de Directorul General al MANDANTULUI, precum și buna funcționare a activității MANDANTULUI. Supravegherea se vă referi în principal (fară a se limita) la exercitarea controlului permanent asupra conducerii societății de care conducerea executiva.

4.2. În scopul realizării obiectului prezentului Contract, Mandatarul vă efectua toate actele necesare în vederea îndeplinirii obiectivelor și indicatorilor de performanta stabiliți conform legislației în vigoare, împreună cu ceilalți administratori.

4.3. Mandatarul își vă exercita mandatul cu loialitate, prudenta și diligenta unui bun administrator. Aceasta obligație nu este încălcată daca în momentul luării unei decizii de afaceri acesta este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul societății și pe baza unor informații adecvate.

4.4. Pentru serviciile prestate de către MANDATAR în temeiul prezentului Contract, MANDANTUL vă plati o remunerație, astfel cum este stipulat în art. 6.

4.5. Locul normal de desfășurare a serviciilor furnizate prin acest Contract vă fi la birourile MANDANTULUI sau în alte locații stabilite de MANDANT, în limite rezonabile, la anumite intervale.

4.6. În legătură cu afacerile MANDANTULUI și cu statutul de administrator, MANDATARUL vă acționă în conformitate cu toate legile, regulile și codurile de conduita în vigoare, precum și cu orice alte reguli și politici pe care MANDANTUL le vă stabili, în condițiile legii, pentru buna desfășurare a afacerii sale.

5. Durata mandatului

5.1. Prezentul Contract este valabil începând cu data numirii în funcția de administrator, prin Actul constitutiv , respectiv pentru o perioada de 5 luni cu posibilitatea prelungirii, o singură data, pentru încă 2 (două) luni, pentru motive întemeiate până la organizarea procedurii de selecție a administratorilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

6. REMUNERATIA MANDATARULUI. MODALITATEA DE PLATA

6.1. În conformitate cu prevederile art. 37 din O.U.G nr.109/2011, administratorul beneficiază de o remunerație formata din:

- o indemnizație fixa lunara bruta în valoare de 1.709 Lei aprobata prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Deva nr. 62/09.02.2026 pentru executarea mandatului încredințat administratorilor; indemnizația fixa nu poate depăși de doua ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasa conform

acoperite de poliță de asigurare tip directors and officers liability în vigoare la momentul respectiv.

7.1.9. Să beneficieze de dreptul de a solicita Societății, alături de ceilalți administratori, să contracteze asistenta de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate (inclusiv dar fără a se limita la audituri, investigații antifraudă, analize de piață și altele).

7.2. OBLIGATIILE MANDATARULUI

A. Mandatarul este obligat că, împreună cu ceilalți administratori, să exercite următoarele atribuții care nu pot fi delegate Directorului General:

1. Stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății.

Mandatarul se obliga că, împreună cu ceilalți administratori, să duca la îndeplinire hotărârile Adunării generale a acționarilor, în scopul atingerii obiectivelor.

2. Stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare.

Administratorul propune Adunării Generale a Asociaților bugetul anual de venituri și cheltuieli și rectificările necesare în cursul exercițiului financiar.

3. Numirea și revocarea Directorului General și stabilirea remunerației lui.

Administratorii stabilesc atribuțiile delegate în competenta conducerii executive a Societății, respectiv în competenta Directorului General, în vederea executării operațiunilor Societății.

4. Supravegherea activității directorilor.

Activitatea Directorului General este evaluata semestrial de către administratori sub aspectul execuției contractului de mandat.

5. Pregătirea Raportului anual cu privire la activitatea Societății.

Raportul include informații referitoare la execuția contractului de mandat al Directorului General, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performantele financiare și la raportările contabile semestriale ale Societății. Raportul și situațiile financiare pe anul respectiv sunt prezentate anual, în luna mai, Adunării Generale a Asociaților Societății.

6. Organizarea Adunării Generale a Asociaților și implementarea hotărârilor acesteia.

Administratorii participă la ședințele adunării generale ale asociaților, personal sau prin împuternicit, și informează Asociatul unic cu privire la orice act sau eveniment de natura a avea o influenta semnificativa asupra situației societății.

8.2.2. Să asigure MANDATARULUI condițiile de munca și dotările necesare pentru desfășurarea activității (ca de exemplu birou echipat corespunzător, sală conferință, telefon mobil de serviciu, laptop/tableta și altele), în funcție de necesitățile legate de desfășurarea activității MANDATARULUI);

8.2.3. Să plătească MANDATARULUI toate drepturile bănești cuvenite conform prezentului Contract, să deconteze cheltuielile administratorilor legate de executarea mandatului, pe baza de documente justificative, în aceleași condiții corespunzătoare funcției de Director General și să acorde MANDATARULUI toate celelalte drepturi prevăzute în prezentul Contract;

8.2.4. Să rețină la sursă și să plătească toate obligațiile de natură fiscală, de asigurări sociale, de sănătate, șomaj etc. datorate de MANDATAR în calitate de contribuabil, precum și orice alte contribuții bănești ce pot fi imperativ prevăzute prin lege, pe durata Contractului. Plățile vor fi executate în numele și pe seama MANDATARULUI prin grija departamentelor funcționale ale MANDANTULUI;

8.2.5. Să analizeze gradul de îndeplinire a performantelor MANDATARULUI;

8.2.6. Să ia măsuri de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către MANDATAR prin prezentul Contract.

8.2.7. Să încheie asigurări pentru răspundere profesională pentru administratori.

8.2.8. Să informeze administratorii în timpul cel mai scurt cu privire la orice situație ce poate afecta îndeplinirea obiectivelor Societății și derularea activității în parametrii normali.

9. LOIALITATE. CONFIDENTIALITATE. CLAUZA DE NECONCURENTA

Pe durata prezentului Contract:

9.1. MANDATARUL este obligat să își folosească, în limitele mandatului încredințat, capacitatea de muncă necesară îndeplinirii mandatului în interesul MANDANTULUI, comportându-se în activitatea să cu loialitate fata de MANDANT, că un conducător al propriei sale afaceri.

9.2. MANDATARUL poate exercita concomitent cel mult trei mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni al căror sediu este pe teritoriul României.

9.3. În cazul în care, într-o anumită operațiune MANDATARUL, în deplina cunoștință de cauza are, direct sau indirect, interese contrare intereselor MANDANTULUI, vă aduce acest lucru la cunoștință MANDANTULUI și se vă abține de la orice conduita de natura să afecteze interesele MANDANTULUI. Interdicția vizează și situația în care MANDATARUL știe că într-o anumită operațiune este interesat personal sau că

10.2. Prezentul Contract de Mandat se vă adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

11.1. Prezentul contract încetează prin:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, daca părțile nu au decis continuarea raportului contractual;

b) revocarea Mandatarului de către Adunarea Generala a Acționarilor;

c) renunțarea Mandatarului la mandatul încredințat;

d) acordul părților;

e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Administratorului;

f) insolvabilitatea sau falimentul Societății.

12. FORTA MAJORA

12.1. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător — total sau parțial a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzata de forță majora în accepțiunea să de eveniment imprevizibil și insurmontabil.

12.2. Partea care invoca forță majoră este obligata să notifice celeilalte părți evenimentul, în termen de 3 zile de la producere și să întreprindă toate masurile posibile în vederea reducerii consecințelor lui.

12.3. Dacă în termen de 60 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fară că vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

13. RASPUNDEREA

13.1. Răspunderea pentru actele săvârșite sau pentru omisiuni nu se întinde asupra Administratorului, daca acesta a făcut să se consemneze, în registrul deciziilor, împotrivirea lui și a înștiințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni și auditorul financiar.

13.2. Administratorul răspunde față de Societate de:

a. realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;

16.1. Mandatarul declară că a luat cunoștință de prevederile Actului Constitutiv.

16.2. Mandatarul declară că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate, prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011 și Legea nr. 31/1990, sau de concurență.

16.3. Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de Mandat.

16.4. Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract de Mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract sau la cele comunicate de administratori. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu buna-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

16.5. Daca, oricând pe parcursul duratei acestui Contract de Mandat, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

16.6. Prevederile prezentului Contract se completează cu orice alte prevederi legale incidente. Fiecare dintre Părți a citit, a înțeles și a agreat conținutul prezentului Contract.

Prezentul contract s-a încheiat astazi, 09.02.2026, în 2 (doua) exemplare originale, în limba romana, din care 1 (un) exemplar pentru MANDANT și 1 (un) exemplar pentru MANDATAR.

MANDANT

Societatea TRANSPORT PUBLIC LOCAL DEVA S.R.L.

Prin reprezentant
Primar, Lucian Ioan Rus

[redacted]

MANDATAR
ALIC DELI MARIA

[redacted]